

# CURRICUL VITAE

di PALE MARIO

## Informazioni personali

Nome Mario Pale  
Indirizzo  
*Telefono*  
Data di nascita  
E-mail  
WEB

## Istruzione e formazione

**1980** Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Istituto Tecnico Commerciale A. Genovesi di Salerno;  
**1989** Abilitazione alla funzione di Ufficiale di Riscossione conseguita presso al Procura della Repubblica di Grosseto;  
**1992** Laurea in Economia E Commercio – Università degli Studi di Salerno;  
**2005** CTU Tribunale di Salerno  
**2007** Mediatore Finanziario iscritto alla C.C. I. A.A di Salerno

## esperienza lavorativa

Dal **1975** al **1992** collaboratore del Giffoni Film Festival nei settori: amministrativo contabile, Ufficio Giuria, ufficio Tecnico, Ufficio stampa, sale cinematografiche, Ufficio Film, Direzione Artistica con particolare esperienza per rapporti diplomatici (Consolati, Ambasciate);  
dal **1993** esercita la libera professione di tributarista, consulente contabile, amministrativa, gestionale, finanziaria Fiscale ed amministratore di immobili;  
dal **1993** al **1995** ha svolto funzioni di ufficiale di Riscossioni presso l'ex GET, ETR SPA società di riscossione ex EQUITALIA, oggi Agenzia delle Entrate - Riscossione;  
dal **1993** al **1998** consulente del Giffoni Film Festival con mansioni di responsabile del settore amministrativo contabile e fiscale e finanziario con particolare attenzione alla gestione delle procedure di finanziamento e rapporti con gli Enti



Finanziatori quali Regione Campania, Provincia di Salerno Ministero per i Beni e le Attività Culturali ed altri;  
dal **1998** al **2006** dipendente dell'Ente Autonomo Festival Internazionale del Cinema per Ragazzi (oggi Ente Autonomo Giffoni Experience) di Giffoni Valle Piana (SA) con funzioni di: Responsabile del settore Amministrativo, contabile e fiscale, ed incaricato alle procedure dei finanziamenti con rapporti con gli Enti Finanziatori;  
Dal **2007** al **2013** Responsabile del settore Entrate con particolare cura dei finanziamenti pubblici e responsabile del Patrimonio dell'Ente ed delegato ai rapporti con gli Enti Finanziatori quali Regione Campania, Provincia di Salerno Ministero per i Beni e le Attività Culturali ed altri;  
dal **2014** Project Manager – finanziamenti Giffoni Experience oltre ad intrattenere rapporti con gli Enti finanziatori tipo Regione, Mibac, etc;

## **Capacità e competenze personali**

### **Lingue conosciute**

Italiano (madrelingua)  
Inglese (livello buono)  
Francese(livello discreto)

### **Titolo di Studio**

**Laurea in economia e commercio**

### **Altri titoli**

- Mediatore creditizio
- Abilitazione ad espletare la funzione di Ufficiale Esattoriale

## **Capacità e competenze tecniche**

Sistemi operativi: Windows  
Software: Word, Works, Office,  
ampia esperienza nell'uso di banche dati fiscali e giuridiche e ottima conoscenza della gestione Software per contabilità come Buffetti, Passpartout, Zucchetti, Ipsoa, Sistemi, Icube, Dylog.



**Patente o patenti**

Buona conoscenza di Internet, posta elettronica, FTP e software connessi (Internet Explorer, Firefox, Eudora, Outlook Express, Skype)

Ampia esperienza in materia di ricerca giuridica su Internet

patente di guida **B**

**Hobby**

Arte, Fotografia, ciclismo, lettura, musica, golf, viaggiare; Cinema, Teatro,

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

FIRMATO



Li, 12/06/2019